

EV Cain
Escuela Secundaria
Destacando la Educación STEAM

Código de conducta
2019 - 2020

Juntos CAÍN puede!
Comunidad Logro Integridad Ahora

150 Palm Avenue
Auburn, CA 95603
Teléfono: (530) 823-6106
Sitio web: <http://www.auburn.k12.ca.us/ev-cain/index.htm>

SOCIOS EN contrato de aprendizaje 2019 - 2020

Nombre: _____ Grado: _____

Creemos que los niños aprenden de los adultos y que el amor, el cuidado, ánimo positivos apoyo, y un entorno sano y enriquecedor son fundamentales para el desarrollo saludable de cada niño. Estamos comprometidos a trabajar juntos para proporcionar un ambiente educativo positivo a fin de promover el logro de los estudiantes.

Como administradores nos comprometemos a:

- Crear un ambiente de aprendizaje positivo y acogedor en nuestra escuela.
- Asegurar un ambiente de aprendizaje seguro y ordenado.
- Apoye la asociación entre padres, estudiantes y personal.
- Aliente a los padres a participar en las decisiones que afectan la educación de sus estudiantes.

Cindy Giove
Directora

Steve Schaffer
Subdirectora

Como maestros nos comprometemos a:

- Proporcionar experiencias de aprendizaje motivadoras e interesantes en nuestros salones de clase.
- Explica nuestras metas y expectativas a los estudiantes y padres.
- Use métodos de enseñanza y materiales que funcionen bien para cada estudiante.
- Enseñe y practique las expectativas del comportamiento de la clase y la escuela y revise el Planificador del alumno.
- Trabaje con los padres para garantizar la mejor educación posible de sus estudiantes.
- Proporcione una atmósfera segura y positiva para el aprendizaje.

EV Cain Equipo STEM Charter Middle School

Como estudiante, me comprometo a:

- Trabajar lo más que pueda en la escuela y en mi tarea.
- Dile a mis padres lo que estoy aprendiendo en la escuela.
- Pídeles ayuda a mis maestros cuando no entiendo algo.
- Siga todas las reglas de la escuela y el salón de clase.
- Llegue a clase a tiempo y preparado para trabajar.

He leído el Manual para el alumno / padre y entiendo las expectativas y consecuencias.

Firma del estudiante: _____ Fecha: _____

Como padre, me comprometo a:

- Proporcionar tiempo de estudio tranquilo en casa, alentar buenos hábitos de estudio y supervisar la tarea.
- Hable con mi alumno sobre sus actividades todos los días.
- Desempeñar un papel activo en la educación de mi hijo asistiendo a conferencias, observando el trabajo escolar, contactando / hablando con los maestros de mi hijo, leyendo el boletín Cat Pause y ofreciéndose como voluntario cuando esté disponible.
- Asegúrese de que mi hijo asista a la escuela a tiempo todos los días (a menos que esté enfermo).
- Apoye las políticas de la escuela y del distrito como se describe en el Manual para padres / alumnos.

Firma del padre (s): _____ Fecha: _____

CONTRATO DE SOCIOS EN EL APRENDIZAJE 2019 - 2020

Nombre: _____ Grado: _____

Creemos que los niños aprenden de los adultos y que el amor, el cuidado, el ánimo y el apoyo positivo y un ambiente solidario e integral son críticos para el desarrollo sano de cada niño. Estamos comprometidos a trabajar juntos para proveer un ambiente educativo positivo para promover el ejercicio estudiantil.

Como administradores prometemos:

- Crear un ambiente de aprendizaje cálido y positivo en nuestra escuela.
- Asegurar un ambiente de aprendizaje seguro y ordenado.
- Apoyar la asociación entre los padres, estudiantes y el personal.
- Animar a los padres a participar en las decisiones que afectan la educación de sus estudiantes.

Cindy Giove
Directora

Steve Schaffer
Subdirector

Como maestros prometemos:

- Proveer experiencias de aprendizaje emocionantes e interesantes en nuestros salones.
- Explicar nuestras metas y expectativas a los estudiantes y sus padres.
- Usar métodos y materiales de enseñanza que trabajan bien para cada estudiante.
- Enseñar y practicar las expectativas de conducta para el salón y la escuela y revisión de la Agenda Estudiantil.
- Trabajar con los padres para asegurar la mejor educación posible para sus estudiantes.
- Proveer un ambiente de aprendizaje seguro y positivo.

Los maestros y personal de EV Cain STEM Escuela Secundaria

Como estudiante prometo:

- Trabajar lo más arduamente que pueda en la escuela y con mi tarea.
- Decirle a mis padres lo que estoy aprendiendo en la escuela.
- Pedirle ayuda a mis maestros cuando no entienda algo.
- Seguir todas las reglas de la escuela y el salón.
- Llegar a la clase a tiempo y preparado para trabajar.

Él leyó el Manual de Estudiantes / Padres y entiendo las expectativas y sus consecuencias.

Firma del Estudiante: _____ Fecha: _____

Como padre prometo:

- Proveer un tiempo de estudio tranquilo en el hogar, animar buenos hábitos de estudio y examinar la tarea.
- Hablar con mi estudiante sobre sus actividades a diario.
- Jugar a un papel activo en la educación de mi hijo asistiendo a conferencias, revisando el trabajo escolar, contactando / hablando con los maestros de mi niño, leyendo el boletín "Pausa de gato" y siendo voluntario cuando esté disponible.
- Asegurándome de que mi estudiante asista a la escuela cada día a tiempo (a no ser que esté enfermo).
- Apoyar a la escuela y las pólizas del distrito explicadas en el Manual de Estudiantes / Padres.

Firma (s) del (os) Padre (s): _____ Fecha: _____

Tabla de contenidos

<u>A</u>	Académicos	1
	Reconocimiento / Reconocimiento positivo	2
	Programas y actividades después de la escuela	2
	Comportamiento durante la asamblea	3
	Asistencia	3
<u>B</u>	Bicicletas, patinetas y patinetas	3
	Reglas del autobús	4
<u>C</u>	Teléfonos celulares	4
	Instalaciones Escolares Cerradas	4
	Cómo contactar a su hijo en la escuela	5
	Departamento de Consejería	5
<u>D</u>	Bailes	5
	Disciplina	5
	Código de vestimenta	8
<u>E</u>	Procedimientos de emergencia	9
	Viajes de incentivo de fin de año	9
<u>F</u>	Excursiones	9
	Alimentos / cafetería	9
<u>G</u>	GATE / Aprendizaje rápido	10
<u>H</u>	Pases de salón	10
<u>L</u>	Biblioteca	10
	Perdido y Encontrado	10
<u>M</u>	Medicamentos	10
<u>P</u>	Club de Padres y Maestros	de10
	Educación Física	10
	Propiedad Personal	11
	Criterios de Promoción / Retención	11
<u>S</u>	Tarjetas de Identificación de los Estudiantes	11
<u>V</u>	Visitantes	11
<u>W</u>	WEB	11
	Diagrama de Flujo de Expectativas de Comportamiento	12
	Diagrama de Valores y Expectativas de los Gatos Montesés	13

Bienvenido a EV Cain STEM Charter Middle School! Estamos entusiasmados de comenzar otro año escolar lleno de oportunidades académicas, extracurriculares y co-curriculares para nuestros estudiantes de sexto, séptimo y octavo grado. La seguridad de los estudiantes y el éxito académico es nuestra más alta prioridad, y estamos comprometidos a trabajar con las familias para ayudar a que todos los estudiantes tengan un gran año. ¡Con un énfasis en nuestro sentido de comunidad y apoyo mutuo, nuestros estudiantes y personal han adoptado el espíritu de Wildcat que hace que nuestra escuela sea un gran lugar para pasar cada día!

Le pedimos a todos los padres / tutores que revisen este manual con su hijo para asegurarse de que tengan una comprensión precisa y completa de nuestros programas, procedimientos y expectativas aquí en EV Cain. Si tiene preguntas o inquietudes con respecto a este manual, comuníquese con la oficina de nuestra escuela. Una vez más, le damos la bienvenida a la familia de EV Cain y esperamos un fantástico año escolar 2019-2020.

Declaración de la misión de la Escuela Secundaria E.V Cain. Declaración de la misión: E.V Cain es una comunidad donde todos son valorados, creando estudiantes exitosos, un estudiante a la vez.

Calendario escolar importante Fechas 2019 - 2020

Semestre 1 14 de agosto de 2019 - 20 de diciembre de 2018	Semestre 2 23 de diciembre de 2018 - 5 de junio de 2019
14 de agosto - Primer día 2 de septiembre - Día festivo 11 de octubre Fin del primer trimestre 25 de octubre - Día de trabajo del maestro; No hay escuela 28 de octubre-31 de noviembre - Días mínimos/ conferencias 1 noviembre- Día del desarrollo del personal; No hay clases 11 de noviembre - Día de los veteranos 25 - 29 de noviembre - Descanso de Acción de Gracias 20 de diciembre - Día mínimo / Fin de 2 trimestre 20 de diciembre - Fin del semestre 1	23 de diciembre - 3 de enero - Vacaciones de invierno 6 de enero - Día del desarrollo del personal; No hay clases 20 de enero -Día de Martin Luther King, Jr. 17-21 de febrero - Receso de febrero 20 de marzo - Final de trimestre 3 6-13 de abril - Receso de primavera 25 de mayo - Día de los caídos 2-5 de junio - Días mínimos 5 de junio - Fin del trimestre 4 / Fin del 2 Semestre 5 Junio - Último día de clases

Horario Regular			Horario de Mínimos días			Lunes de PLC		
	6 ^a y 7 ^a	8 ^o		6 ^a y 7 ^a	8 ^o		6 ^a y 7 ^a	octavo
de Bell	8:04	8:04	de Bell	8:04	8:04	de Bell	08:04	08:04
HR / 1	08:09-9:04	08:09-9:04	HR / 1	8:09 - 8:48	8:09 - 8:48	HR	8:09 - 8:26	8:09 - 8:26
2	9:08 - 9:59	9:08 - 9:59	2	8:52 - 9:27	8:52 - 9:27	1	8:26 - 9:08	8:26 - 9:08
3	10:03 - 10:54	10:03 - 10:54	3	9:31 - 10:06	9:31 - 10:06	2	9:12 - 9:54	9:12 - 9:54
4	10:54 - 11:38	10:58 - 11:49	6	10:06 - 10:45	10:10 - 10 : 45	3	9:58 - 10:40	9:58 - 10:40
5	11:42 - 12:33	11:49 - 12:33	4	10:45 - 11:19	10:49 - 11:23	4	10:40 - 11:15	10:44 - 11:26
6	12:37 - 1:28	12:37 - 1:28	5	11:23 - 11:58	11:23 - 11:58	5	11:19 - 12:01	11:26 - 12:01
7	1:32 - 2:23	1:32 - 2:23	7	12:02 - 12:37	12:02 - 12:37	6	12:05 - 12:47	12:05 - 12 : 47
						7	12:51 - 1:33	12:51 - 1:33

Almuerzo de los grados 6 y 7 - Período 4 Almuerzo del grado 8 - Período 5
*** Horario de rotación: lunes, miércoles, viernes - Períodos 1,2,3,4, 5,6,7**
Martes, Jueves - Períodos 7,6,3,4,5,2, 1
Días Mínimos - Períodos 1,2,3,6, 4,5,7

ACADÉMICOS:

Creemos que todos los estudiantes pueden aprender. La honestidad académica y la integridad personal son componentes fundamentales de la educación y el desarrollo del carácter de cada alumno. El personal de EV Cain espera que los estudiantes no hagan trampa, mientan, plaguen o cometan otros actos de deshonestidad académica. TODO el trabajo presentado debe ser el trabajo del alumno. CUALQUIER trabajo copiado de un libro, Internet u otro estudiante sin reconocer / citar dicho trabajo como tal por un estudiante y presentar dicho trabajo para obtener crédito, es plagio. Copiar y / o permitir la copia del trabajo de un compañero es una trampa. Los estudiantes, padres / tutores, personal y administradores serán responsables de crear y mantener un ambiente escolar positivo que fomente la honestidad y la integridad. Los estudiantes que hayan cometido un acto de deshonestidad académica estarán sujetos a las reglas de disciplina del distrito y la escuela (BP 5131.9). Por favor refiérase a las políticas de nivel de grado de su estudiante para las consecuencias disciplinarias apropiadas.

Apoyo Académico: Los estudiantes pueden acceder a apoyo académico adicional al concertar una cita con sus maestros antes de la escuela, durante el almuerzo y después de la escuela de lunes a viernes. Los estudiantes también pueden asistir voluntariamente a ZAP (Zeros Are not Progress) durante el almuerzo para obtener más ayuda. Los estudiantes pueden visitar nuestros Centro de Aprendizaje antes de la escuela o durante el almuerzo todos los días. La tutoría después de la escuela está disponible a través de Success Club, los lunes 1:33 - 2:30, de martes a viernes de 2: 30-3: 30.

Política de uso aceptable: El uso de dispositivos de comunicación electrónica (ECD) e Internet respaldan el aprendizaje de los estudiantes; por lo tanto, el código de conducta de la escuela se aplica al uso de ECD y actividades de Internet (por ejemplo, sitios web, videos, sitios de redes sociales, etc.)

Centro de aprendizaje alternativo (ALC): ALC es un salón designado para estudiantes que necesitan completar asignaciones y evaluaciones , suspensión de clases, suspensiones escolares o estudios independientes. Los estudiantes tienen acceso al plan de estudios básico y las computadoras para apoyar sus necesidades académicas.

Verificación de calificaciones: se alienta a los padres y estudiantes a controlar el progreso de los estudiantes en las clases a través de Aeries.net. Las instrucciones y la información de inicio de sesión están disponibles en el sitio web de nuestra escuela. Los maestros proporcionarán los requisitos de clase, las políticas de nivel de grado y los procedimientos de calificación a sus alumnos.

Tarea: la tarea es una parte muy importante del programa de instrucción. Para que la educación sea significativa, es fundamental practicar las habilidades y aplicar el aprendizaje. La tarea le brinda al estudiante la oportunidad de extender su educación más allá de la situación del aula trabajando de forma independiente y enseña lecciones valiosas en habilidades de estudio, responsabilidad y administración del tiempo. La cantidad de tareas variará de día a día y de clase a clase. Es importante que los estudiantes y los padres elijan un horario regular y un entorno adecuado para realizar este trabajo.

Si un estudiante no presenta la tarea de manera continua y puntual, el maestro debe comunicarse con los padres para hablar sobre la situación. Una conferencia, llamada telefónica o un correo electrónico se consideran formas de contacto con los padres. Es responsabilidad de los padres revisar las tareas en línea y / o en Google Classroom de su estudiante para supervisar las tareas de la clase. Se anima a los padres a comunicarse con los maestros de manera oportuna con respecto a las preguntas y / o desacuerdos. Los estudiantes que faltan a la escuela debido a una ausencia justificada tendrán la oportunidad de completar asignaciones de tarea comparables y obtener crédito completo si el trabajo se completa satisfactoriamente y dentro de un período de tiempo razonable (EC 48205).

Informes de progreso: los informes de progreso se envían a casa al final de cada trimestre y las boletas de calificaciones se envían a casa al final de cada semestre. Por favor vea nuestro calendario escolar para estas fechas.

Planificadores de estudiantes: la escuela proporciona a cada estudiante un planificador al comienzo del año escolar para ayudar a los estudiantes a organizar su tiempo y tareas. Los estudiantes deben registrar las tareas y realizar un seguimiento de los eventos con el planificador. Alentamos encarecidamente a los padres a que revisen el planificador de su hijo y los ayuden a usar esta valiosa herramienta de manera efectiva. Los planificadores de reemplazo cuestan \$ 5.

Equipo de Éxito Estudiantil (SST): El Equipo de Éxito Estudiantil está disponible para los estudiantes que no están teniendo éxito académico. Hay requisitos previos para que un padre solicite una reunión de SST. Las reuniones de SST no son sustitutos de las conferencias de padres / maestros. Si responde no a cualquiera de las siguientes preguntas, comuníquese con el maestro (s) de su estudiante como primer paso para apoyar el éxito del alumno. Todos los criterios a continuación DEBEN cumplirse antes de programar una SST:

- ¿Ha participado su hijo en un programa de intervención durante al menos 6-8 semanas? (Success Club, Z.A.P, etc.)
- ¿Su hijo tiene D o F en una boleta de calificaciones de progreso o trimestre?
- ¿Se ha reunido con cada uno de los maestros de su hijo para expresar sus preocupaciones?
- ¿Estás usando Aeries.net para supervisar el trabajo y el progreso académico de tu hijo?

- ¿Tiene su hijo un historial de puntaje por debajo del estándar en las pruebas estatales?
- ¿Tiene su hijo un historial de puntuación promedio bajo o bajo en las pruebas de MAP?

Zeros are not Progress (ZAP): se ofrece una sala de estudio a la hora del almuerzo para los alumnos con tareas incompletas o faltantes. Se puede requerir que los estudiantes asistan a través de una solicitud de maestro, o pueden asistir por su cuenta. Se dará tiempo para que los estudiantes recojan el almuerzo de la cafetería. El programa de Z.A.P se ofrece durante el período del almuerzo de lunes a viernes.

PREMIOS / RECONOCIMIENTO POSITIVO:

Los estudiantes son reconocidos por los logros escolares positivos en lo académico, el esfuerzo, la asistencia y la ciudadanía. Los estudiantes pueden ser reconocidos en más de un área. Los estudiantes también son reconocidos durante el año escolar en una variedad de formas que incluyen el reconocimiento público en las asambleas y en el aula.

Honores académicos: Cada semestre, los estudiantes que logren un GPA de 3.0 - 4.0 en todas las materias serán reconocidos en el desayuno de Los Campeones.

Asistencia perfecta: La asistencia estudiantil y el rendimiento académico están estrechamente relacionados entre sí. Al final de cada semestre, reconocemos a los estudiantes con asistencia perfecta. Los estudiantes que tienen tardanzas o en Estudio Independiente no son elegibles para este reconocimiento.

Otros premios del semestre: Las clases pueden generar un espíritu competitivo y creatividad y dar la pauta para otorgar premios especiales por ello. ¡Creemos en recompensar a los estudiantes por su excelencia!

- **Los Wildcat Bucks** se distribuyen a los estudiantes por exhibir un comportamiento seguro, responsable y / o respetuoso. Se otorgan a discreción de los miembros del personal para reconocer el comportamiento ejemplar que mejora nuestra cultura escolar. Los dólares Wildcat se pueden canjear en la tienda del estudiante por útiles escolares y otros artículos divertidos.
- **Los representantes de los Premios Patrulla** sorprenderán a los estudiantes con premios durante todo el año por logros grandes y pequeños.
- **Los Rallies** celebran el éxito y los logros de los estudiantes y la escuela.

PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DESPUÉS DE LA ESCUELA:

Se invita a los estudiantes a participar en una amplia variedad de clases de enriquecimiento, clubes, actividades y programas, después de la escuela. Los horarios y las fechas se publicarán en boletines informativos para padres, correos electrónicos, boletines de estudiantes y en el sitio web de la escuela. Los padres deben organizar el transporte a casa para sus estudiantes inmediatamente después de la actividad. Los estudiantes que están esperando ser recogidos después de un paseo o de una actividad deben esperar frente a la escuela y se espera que actúen de manera responsable, mostrando respeto por los demás y la propiedad de la escuela. Los estudiantes que tienen problemas habituales para ser recogidos de manera oportuna quizás no sean elegibles para continuar participando en las actividades después de la escuela.

Boys & Girls Club: The Boys & Girls Club está disponible en el campus, por una tarifa nominal, para todos los estudiantes. Se requiere el permiso de los padres y llenar una solicitud. El Boys & Girls Club tiene una instalación en el campus cerca de las canchas de baloncesto. El Boys & Girls Club ofrece tutoría después de la escuela además de otras actividades de enriquecimiento. Las solicitudes están disponibles llamando al 530-889-2273 o visitando su sitio web en: <http://www.bgplacercounty.org>

Atletismo: EV Cain STEM Charter Middle School participa en Foothill Intermediate Schools Athletic League (FISAL). Los estudiantes de todos los niveles de grado son elegibles para participar en campo traviesa, fútbol, atletismo y lucha libre. Los estudiantes de séptimo y octavo grado también pueden participar en fútbol americano, voleibol y básquetbol. Un estudiante / atleta no puede practicar o jugar en un deporte escolar mientras participa en el mismo deporte en la misma temporada para otro equipo (es decir, AAU, iglesia, Bidy, club, liga de la ciudad, equipos de torneos, etc.). Los luchadores están exentos de esta regla y pueden participar tanto para el club como para la escuela. Para participar en el programa de deportes, un estudiante debe tener:

1. Un promedio mínimo de calificaciones de "C" (2.0) sin "F".
2. Sin suspensiones durante el trimestre de participación
3. Mantener una calificación de letra "C" o superior en Educación Física.

Representar a EV Cain STEM Charter Middle School como atleta es un privilegio. Es una oportunidad para que Wildcats muestre su talento atlético, trabajo en equipo y deportividad. Las siguientes son pautas básicas de atletismo para nuestros estudiantes:

- los estudiantes deben completar un paquete atlético y debe ser firmado por un padre / tutor para participar.
- Al comienzo de la temporada el director de Deportes checará las calificaciones de todos los atletas. Los estudiantes deben cumplir con los tres requisitos de elegibilidad mencionados anteriormente durante la temporada de deportes. Si un atleta no es elegible para jugar, los atletas serán puestos bajo aprobación académica.
- Los estudiantes deben asistir a la escuela durante al menos cuatro períodos o cuatro horas en un día de juego o el viernes anterior a una competencia de sábado.
- Si en algún momento durante la temporada de juego si un estudiante no cumple con los requisitos de elegibilidad, se le pondrá en período de probación académica. Durante este tiempo de prueba, el estudiante todavía puede practicar con el equipo pero no puede jugar en los partidos hasta que reúna los requisitos académicos. Si el atleta no puede subir sus calificaciones en un periodo de dos semanas será removido del equipo. Si en cualquier momento durante estas dos semanas el estudiante reúne los requisitos puede reincorporarse a todas las actividades del equipo en la posición que ocupaba.

Por el resto de la temporada el atleta debe entregar un reporte de sus calificaciones al director de deporte cada viernes para mostrar que cumple con este requisito. Si el atleta falla en entregar su reporte de calificaciones, o sus calificaciones bajan por debajo de lo requerido, en cualquier momento de la temporada será removido del equipo.

Actividades Extracurriculares y Co-Curriculares (AUSD BP 6145): las actividades extracurriculares y co-curriculares pueden incluir, pero no están limitadas a clubes, clases de enriquecimiento, bailes y excursiones. Los estudiantes deben estar inscritos en EV Cañ para poder participar en todas las actividades extracurriculares. Los estudiantes deben asistir a la escuela por al menos cuatro períodos el día de la actividad para ser elegibles para participar. Los estudiantes que reciben una suspensión de la escuela durante el semestre de la actividad pueden no ser elegibles para participar o pueden requerir un contrato de comportamiento para participar en las actividades.

COMPORTAMIENTO DURANTE LA ASAMBLEA: Se espera que los estudiantes exhiban comportamiento seguro, respetuoso y responsable durante las asambleas. Se espera que los estudiantes cumplan con las siguientes pautas: 1) Entrar y salir del gimnasio de manera ordenada; 2) Sentarse con su clase asignada en un área designada por su maestro o administrador; 3) Sin chicles en el gimnasio; 4) No se deben usar sombreros durante una asamblea; 5) Siempre sea cortés con los invitados y presentadores. Los estudiantes deben evitar gritar o pisotear a menos que sea una actividad designada (por ejemplo, durante un Rally).

ASISTENCIA: Si un estudiante se ausenta de la escuela, los padres **deben informar el motivo llamando a la oficina de la escuela** el día de la ausencia. Los padres / tutores deben estar preparados para proporcionar el nombre de su estudiante, la fecha de la ausencia, el motivo de la ausencia y la relación de la persona que informa la ausencia (por ejemplo, mamá, papá, abuela). **La línea de asistencia está disponible las 24 horas del día al (530) 823-6106 extensión 2.** Si la verificación no se ha realizado dentro de los tres días escolares, la ausencia no verificada se registrará como injustificada.

Ausencias: Las ausencias excesivas (más de 14 días en total) debido a una enfermedad deben ser verificadas por un médico. Ausencias excesivas justificadas y / o injustificadas resultará en una referencia a la Junta de Revisión de Asistencia Escolar (SARB). Este es un programa de mediación de ausentismo escolar operado por el fiscal de distrito del condado, la oficina de libertad condicional y / o el tribunal de menores. *Los estudiantes con ausencias crónicas o tardanzas pueden ser requeridos a asistir a la escuela los sábados en un intento de proporcionar minutos de instrucción y / o remediación para las calificaciones bajas y / o puntajes bajos en las evaluaciones de nivel de grado basadas en los estándares.*

Las siguientes son las únicas excusas legales que la oficina aceptará por ausencias y / o tardanzas como se describe en EC 48205: 1) enfermedad personal; 2) Cuarentena bajo la dirección del oficial de salud del condado o la ciudad; 3) citas médicas, dentales, optométricas o quiroprácticas; 4) aparición en la corte; 5) Asistencia a servicios funerarios; o 6) Participación en ejercicios religiosos o para recibir instrucción moral y religiosa de acuerdo con la política del distrito. El estudiante será excusado por este propósito en no más de cuatro días por mes escolar. **NOTA:** Las vacaciones familiares son ausencias injustificadas a menos que se otorgue un contrato de Estudio Independiente.

Llegada / Salida: la escuela comenzará a las 8:09 a.m. Por favor no llegue antes de las 7:45 a.m., ya que no hay supervisión de un adulto hasta ese momento. Los miembros del personal están de servicio desde las 7:45 a.m. hasta las 8:04 a.m. **EV Cain Escuela Secundaria es un campus cerrado, y los estudiantes no pueden abandonar los terrenos de la escuela una vez que se encuentren en la propiedad de la escuela. Si los estudiantes son atrapados dejando el campus, estarán sujetos a consecuencias disciplinarias.**

Se espera que los estudiantes abandonen el campus después de que suene la campana final a menos que tengan permiso para permanecer en el campus (por ejemplo, tutoría después de la escuela, atletismo, etc.). Los estudiantes no deben permanecer en el plantel después de las 2:55 pm a menos que estén bajo la supervisión directa de un miembro del personal. **Se desaconseja dejar a los estudiantes en la biblioteca del condado de Auburn Placer o en negocios locales.**

Tardanza en clase: llegar a tiempo y estar preparado para la clase promueve el rendimiento académico de los alumnos. Los estudiantes deben llegar a su clase de acuerdo con los procedimientos establecidos de su maestro. Un estudiante que llega tarde

a cualquier clase (3) veces durante un trimestre recibirá una detención durante el almuerzo. Las tardanzas habituales se abordarán con el estudiante y el padre / tutor por parte de la administración de la escuela.

Salidas tempranas: haga arreglos para que se programen citas médicas y dentales después del horario escolar. Las salidas tempranas de la escuela causan una interrupción en el programa de instrucción. Si no puede evitar recoger a su hijo temprano, vaya a la oficina para firmar la salida de su hijo. En ese momento, se llamará a su hijo a la oficina. Los padres / tutores deben estar preparados para mostrar una identificación válida como un adulto autorizado cuando retiren a sus estudiantes. Solo un padre / tutor o una persona mencionada en la tarjeta de liberación de emergencia de un estudiante (con una nota del padre) puede firmar la salida de un alumno de la escuela. A su regreso, el estudiante debe registrarse en la oficina.

Estudio Independiente / Estudio de Viaje: Los padres que prevean que su estudiante estará ausente por uno o más días escolares pueden solicitar un Contrato de Estudio Independiente en la oficina al menos 5 días antes del primer día de ausencia para evitar la pérdida de tiempo de aprendizaje. Para recibir el crédito completo por las tareas perdidas, el Contrato de estudio independiente debe completarse y devolverse al secretario de asistencia el día que el alumno regrese a la escuela.

BICICLETAS, SCOOTERS, SKATEBOARDS Y HOVERBOARDS:

Todos los estudiantes manejando bicicletas, patinetas o monopatines hacia y desde la escuela deben observar las siguientes reglas:

1. Los estudiantes deben usar un casco cuando viajan hacia y desde la escuela (Código de Vehículos de CA 21212).
2. Los estudiantes deben caminar sus bicicletas / patinetas en el campus en todo momento.
3. Las bicicletas / scooters deben colocarse en el portabicicletas cercado designado cerca del carril del autobús y deben cerrarse con llave todos los días.
4. Las patinetas deben almacenarse en un aula con permiso del maestro o en la oficina de la escuela.

REGLAS DEL AUTOBÚS:

Los estudiantes deben tener un pase de autobús válido en su posesión para viajar en el autobús. Los estudiantes solo pueden viajar en el autobús hacia y desde la escuela desde su parada de autobús designada en su autobús asignado. Los estudiantes no pueden cambiar los autobuses, bajar en una parada de autobús diferente, o tomar un autobús que no sea el asignado.

Se cobrará una tarifa de transporte para el autobús a los estudiantes que viajan en el autobús hacia y desde la escuela. Los únicos estudiantes exentos de la tarifa de transporte son los estudiantes que tienen transporte estipulado en su Plan Educativo Individual. Las familias pueden calificar para tarifas de transporte gratuitas o reducidas según el ingreso familiar según lo definen las pautas estatales y federales. Para obtener más información sobre el transporte, llame a la **Oficina Distrito (530-885-7242)** o **Durham Transportation (530-887-9909)**.

El "Reglamento y leyes sobre el funcionamiento de los autobuses escolares en California" emitido por el Departamento de Educación de California, Título V, Artículo 4, Sección 14263 establece: *Autoridad del conductor: (A) Los alumnos transportados en un autobús escolar estarán bajo la autoridad de, y responsable directamente, al conductor del autobús y el conductor será responsable de la conducta ordenada de los alumnos mientras están en el autobús o siendo escoltados a través de una calle, carretera o carretera. La conducta desordenada continua o la negativa persistente a someterse a la autoridad del conductor será motivo suficiente para que se niegue el transporte al alumno. Un conductor de autobús no debe exigir que ningún alumno abandone el autobús en la ruta entre el hogar y la escuela u otros destinos.*

Los pasajeros que no sigan las reglas del autobús, o las reglas de la escuela en el autobús, pueden ser informados a la administración de la escuela, y los estudiantes pueden recibir una citación del conductor del autobús. Si un estudiante recibe una citación de un conductor de autobús, el padre puede comunicarse con Durham Transportation al 887-9909. Los soportes de la cámara se pueden instalar en los autobuses para videovigilancia y se pueden usar para proporcionar evidencia de la mala conducta del estudiante. El director determinará la gravedad de la mala conducta y tomará las medidas correspondientes. En todos los casos de mala conducta, se les dará aviso y advertencia al jinete y a sus padres. En casos de una violación severa o infracciones reiteradas, se puede negar el transporte al conductor por un periodo de tiempo determinado por el conductor y el director (Código de Regulaciones de California, Título 5, Sección 14103). La acción disciplinaria tomada por Durham Transportation, y respaldada por el Distrito Escolar Auburn Unión, será la siguiente: La primera referencia da como resultado una advertencia. La segunda referencia da como resultado una suspensión de 2 días del autobús. La tercera referencia da como resultado una suspensión de 2 semanas del autobús. La cuarta referencia da como resultado una suspensión de 2 meses del autobús. Los problemas serios de conducta pueden resultar en la suspensión inmediata del autobús.

TELÉFONOS CELULARES:

Los teléfonos celulares pueden usarse antes de la primera campana, durante el almuerzo y después de la última campana. **A menos que un miembro del personal lo autorice, los teléfonos celulares deben estar apagados mientras están en clase.** Los estudiantes no deben usar sus teléfonos celulares para llamar o enviar mensajes de texto a casa debido a una enfermedad u otros asuntos personales durante el día escolar. **Si un estudiante está enfermo, él o ella debe pedirle a un instructor un pase**

para ver al empleado de salud de la escuela, quien determinará si un padre necesita ser notificado. Si un teléfono celular se encuentra en la posición "encendido" o se usa durante el horario de clase, puede tener consecuencias disciplinarias. Los estudiantes que violan crónicamente la política del teléfono celular pueden tener que entregar sus teléfonos celulares a la oficina durante el día escolar o no se les permite tener un teléfono celular en el campus por el resto del año escolar. También se prohíbe la proyección de medios personales, ya sea a través de un volumen excesivo o de altavoces personales. ¡Bajo ninguna circunstancia se deben usar teléfonos celulares en los vestuarios!

CAMPUS CERRADO:

Para garantizar la seguridad de los estudiantes y su supervisión, el Consejo de Fideicomisarios estableció una política de campus cerrado en todas las escuelas del distrito. Una vez que los estudiantes llegan a los terrenos de la escuela, deben permanecer en el campus hasta el final del día escolar. Si un alumno abandona el recinto escolar sin permiso, se considera que el alumno es un ausente injustificado y está sujeto a medidas disciplinarias (Código de Educación 44808.5). Los padres deben firmar la salida de los estudiantes de la escuela en la oficina principal.

Citas: Los estudiantes solo serán entregados a un padre / tutor o persona de contacto de emergencia que figura en la Tarjeta de Emergencia. Los estudiantes no serán removidos de sus salones hasta que el padre / tutor o la persona de contacto de emergencia esté presente en la oficina principal.

Enfermedad / Lesión: Los estudiantes que se enferman o reciben una lesión obtendrán un pase de su maestro antes de informar a la oficina de la enfermera. Los estudiantes solo serán entregados a un padre / tutor o persona de contacto de emergencia que figura en la Tarjeta de Emergencia. Los estudiantes deben reportar todas las lesiones al asistente de salud.

Excursiones y actividades extracurriculares: los estudiantes no participarán en las excursiones a menos que le hayan entregado a su maestro un permiso con permiso. Los estudiantes también deben cumplir con los requisitos de comportamiento / ciudadanía para ser elegibles para excursiones y actividades extracurriculares.

CÓMO COMUNICARSE CON SU HIJO EN LA ESCUELA:

Nuestro personal reconoce la importancia de proporcionarles a los alumnos instrucción continua e ininterrumpida. Las interrupciones y distracciones deben limitarse para garantizar que los maestros puedan dedicar el tiempo de clase a la instrucción de los estudiantes. Por favor haga los arreglos necesarios antes que comience la escuela para eliminar la necesidad de textearles o que ellos le llamen para darle un mensaje.

DEPARTAMENTO DE CONSEJERÍA:

Los servicios de consejería escolar reconocen la dignidad y el valor de cada individuo y respetan las diferencias que existen entre todos los estudiantes. El éxito de este programa depende del desarrollo de una fuerte relación de equipo entre el estudiante, padre / tutor, maestro, administrador, personal de apoyo y consejeros. Las solicitudes para requerir los servicios de consejería pueden ser hechas por los estudiantes, padres y miembros del personal poniéndose en contacto con el consejero de la escuela al teléfono (530) 745-8837.

BAILES

Los bailes son un privilegio y sirven como un medio para recompensar a los estudiantes que mantienen una buena posición académica y buena ciudadanía al honrar los tres valores Wildcat. Los bailes están disponibles por un costo bajo para todos los estudiantes de EV Cain. Para ser elegible para participar en un baile escolar, los estudiantes deben asistir al menos a 4 períodos durante el día del baile con una ausencia justificada por los períodos perdidos. Los estudiantes que tienen infracciones conductuales excesivas o deficiencias académicas excesivas pueden no ser elegibles para participar en el baile a menos que lo autorice la administración de la escuela.

Cuando los estudiantes eligen asistir a un baile escolar, se espera que cumplan con las siguientes expectativas. Los estudiantes pueden perder el privilegio de asistir a los bailes por no cumplir con estas expectativas.

- Los estudiantes deben traer su identificación de estudiante / identificación vigente de la escuela, así como el boleto del baile firmado por los padres.
- Los estudiantes deben seguir las pautas del código de vestimenta de la escuela.
- Los estudiantes deben hacer arreglos para recogerlos antes del baile.
- Los estudiantes serán admitidos al baile hasta 30 minutos después de la hora de inicio. Los estudiantes que lleguen después de que comience el baile deben ir acompañados por sus padres.
- No se les permitirá a los estudiantes abandonar el baile antes de que termine a menos que sean recogidos por sus padres / tutores.
- Todos los estudiantes deben ser recogidos en un lapso de no más de 15 minutos después de que termine el baile.

- Las formas de baile sugestivo / explícito están estrictamente prohibidas. Los estudiantes que participen en estas formas de baile pueden ser retirados del baile, los padres pueden ser llamados, y los estudiantes involucrados pueden ser enviados a casa.
- Los bailes escolares son solo para los estudiantes de EV Cain STEM Escuela Secundaria.

DISCIPLINA:

Se espera que los alumnos de EV Cain sigan los valores de Wildcat: seguros, responsables y respetuosos. Mantenemos estándares de comportamiento de acuerdo con el Código de Educación de California y Valores Wildcat. Se espera que los estudiantes cumplan con el curso de estudio prescrito para su nivel de grado y se traten a sí mismos y a los demás con respeto y dignidad. Las reglas escolares refuerzan estos valores. La resolución de problemas académicos y de comportamiento es un esfuerzo conjunto entre los estudiantes, padres, maestros y administradores escolares. Subsecuentemente, la comunicación entre los estudiantes, padres, maestros y administradores escolares se completará de manera oportuna y respetuosa.

Bullying / Cyber Bullying: Bullying es una exposición repetida en el tiempo con acciones agresivas negativas. La intimidación puede tomar muchas formas, incluidas la intimidación física, verbal, psicológica, relacional o cibernética. El acoso cibernético es intimidación utilizando información o comunicaciones electrónicas (texto o imágenes) para humillar, acosar, provocar, intimidar, amenazar o calumniar a uno o más estudiantes. Cualquier estudiante involucrado en el acto de intimidación cibernética que tiene un impacto negativo en el rendimiento académico de la víctima o crea un entorno educativo intimidante, hostil u ofensivo, estará sujeto a la disciplina escolar. Se prohíbe el acoso cibernético a través del uso de tecnologías controladas, operadas y pertenecientes al distrito escolar, y se perderán los privilegios tecnológicos del alumno de acuerdo con la Política de uso aceptable. La administración o la persona designada puede reportar acusaciones de acoso cibernético a las autoridades policiales.

Intimidación / acoso: Los estudiantes tienen el derecho a estar libres de amenazas, intimidación, burlas inapropiadas y insultos que crean un ambiente escolar intimidante y / u hostil. La intimidación / acoso puede tener efectos significativos en los estudiantes y puede llevar a conductas de represalia aún más serias. Nos comprometemos a mantener un ambiente escolar libre de intimidación y acoso. Debido a que el acoso y la intimidación a menudo ocurren cuando los adultos no están presentes, es importante que los estudiantes que son víctimas o quienes sean testigos denuncien estas incidencias a los maestros, supervisores de patio, administración u otro personal escolar de inmediato. La administración de la escuela toma en serio todos los informes de intimidación, acoso y represalias y responderá con medidas disciplinarias apropiadas y significativas (Código de Educación 48900, BP 5131).

Intervención en el salón de clases:

Los maestros y padres tratarán problemas disciplinarios menores tales como hablar en exceso, no traer materiales a la clase, asuntos relacionados con la tarea, junto con otras reglas establecidas en el aula. Los maestros y administradores seguirán estos pasos progresivos de disciplina con respecto a la Intervención Académica y de Conducta cuando trabajen con los estudiantes y sus familias. Para infracciones graves, los administradores pueden pasar a los niveles 1, 2 y 3.

Intervención académica:

Nivel 1: Asignaciones incompletas que causan que un alumno obtenga una calificación "D" o "F", y el alumno no toma la iniciativa para solucionar el problema. Paso 1: los padres firman un aviso o informe de progreso. Paso 2: Si las tareas faltantes no se aclaran de manera oportuna, se remite al alumno al Nivel 2.

Nivel 2: el profesor asigna una consecuencia y notifica al padre. El estudiante debe asistir a ZAP a la hora del almuerzo; o hace una cita antes de la escuela, a la hora del almuerzo o después de la escuela con el maestro; y / o el estudiante asiste a Success Club. Si los problemas académicos persisten después de un período de prueba establecido, se remite al estudiante al Nivel 3.

Nivel 3: el maestro programa una conferencia con el padre y el alumno para revisar las expectativas académicas y de comportamiento. Si los problemas académicos persisten después de un período de prueba establecido, el alumno es derivado al Nivel 4.

Nivel 4: los maestros programan una conferencia con el padre, el alumno y un administrador. Una SST puede ser apropiado en este nivel si las preocupaciones académicas del estudiante se aplican a todas o la mayoría de las clases.

Intervención de comportamiento:

Nivel 1: Advertencia emitida para el estudiante. El estudiante toma el reporte de comportamiento a casa para ser firmado por el padre y devuelto al maestro al día siguiente.

Nivel 2: El estudiante obtiene una detención, y el maestro llama a su casa para notificar a los padres. El alumno lleva el reporte de comportamiento a casa para que lo firme el padre y se lo devuelve al maestro el día siguiente. El estudiante cumple una detención de 30 minutos, ya sea antes o después de la escuela, dentro de los cuatro días escolares posteriores al incidente.

Nivel 3: Suspensión en el aula (Código de Educación de California 48910). El maestro llama a ALC para notificar al supervisor de ALC que un estudiante está en camino. El maestro se pondrá en contacto con el padre / tutor antes de que termine el día escolar. El maestro le pedirá al padre o tutor del estudiante que asista a una conferencia de padres - maestros con respecto a la

suspensión. El maestro informará a un administrador. El alumno sirve la suspensión de su clase en ALC en un lapso de no más de dos días después de la infracción, durante ese período de clase.

Nivel 4: Referencia administrativa. El estudiante es enviado a un administrador con un reporte de conducta completo. El administrador emite una consecuencia disciplinaria y contacta al padre / tutor.

Proceso de Apelación de Acciones Disciplinarias: Este proceso se aplica a acciones disciplinarias que no sean suspensión o expulsión. (La apelación para suspensión o expulsión se describe en la política de la junta). Si un estudiante elige apelar una acción disciplinaria, estos son los procedimientos a seguir. Este proceso debe comenzar dentro de una semana desde que recibió una acción disciplinaria.

1. El estudiante discute la acción con el maestro u otro miembro del personal que emitió la acción disciplinaria.
2. Si se niega la apelación del estudiante, el estudiante puede solicitar que un padre discuta la acción disciplinaria con el maestro o el miembro del personal que la emitió.
3. Si se rechaza la apelación de los padres, el padre puede solicitar una reunión con el maestro o miembro del personal y un administrador.
4. Si un administrador niega la apelación de los padres, pueden solicitar una reunión con el superintendente.

Diversidad y racismo: reconocer y valorar la diversidad crea un ambiente escolar que es acogedor y productivo. El Código de Educación de California establece: "Todos los alumnos tienen derecho a participar plenamente en el proceso educativo, sin discriminación ni acoso. El acoso en el plantel escolar dirigido a un individuo por características personales o estado crea un ambiente hostil y pone en peligro la oportunidad educativa de igualdad garantizada por la Constitución de California y la Constitución de los Estados Unidos (Código de Educación 201). "Acoso basado en características personales o estado será visto como significativo y será tratado con una acción disciplinaria apropiada y significativa.

Apreciamos la diversidad y hacemos todo lo posible para garantizar los derechos, la seguridad y las oportunidades de aprendizaje de todos los estudiantes. Al trabajar para lograr nuestro objetivo de establecer un entorno libre de prejuicios, el personal y la administración respetarán el Código de Educación ya que establece: "Existe una necesidad urgente de prevenir y responder a actos de violencia y de odio e incidentes relacionados con prejuicios que están ocurriendo a un ritmo creciente en las escuelas públicas de California. Las escuelas públicas de California tienen una obligación afirmativa de combatir el racismo, el sexismo y otras formas de prejuicio, y la responsabilidad de brindar igualdad de oportunidades educativas (Código de Educación 201). "Cualquier acto de racismo o discriminación se considerará significativo y se abordará con acción disciplinaria apropiada y significativa.

Cumplimiento del Plan de Disciplina: Cuando ocurre una mala conducta, el personal implementará la disciplina apropiada e intentará identificar y abordar las causas del comportamiento del estudiante. El personal deberá hacer cumplir las reglas disciplinarias de manera justa, consistente y sin discriminación (BP 5144a).

Acoso / acoso sexual: El acoso es uno o más actos específicos, implacables e indeseados que están relacionados con la raza, el género, la orientación sexual, la discapacidad, etc., y crea un entorno educativo hostil. El acoso puede ocurrir incluso si el comportamiento no está dirigido a la persona que se siente acosada. Se prohíbe el acoso sexual de cualquier estudiante por parte de otro estudiante, empleado u otra persona en la escuela o en una actividad patrocinada o relacionada con la escuela. Cualquier estudiante que participe en acoso sexual de cualquier persona en la escuela o en una actividad patrocinada o relacionada con la escuela está en violación de esta política y estará sujeto a medidas disciplinarias (BP 5145.7). Los comportamientos de hostigamiento sexual que no serán tolerados incluyen, entre otros, coqueteo sexual, contacto, rumores, chistes, historias, dibujos, imágenes, gestos, amenazas, abuso verbal, comentarios o descripciones sexualmente degradantes. Los estudiantes no pueden traer a la escuela o tener en su poder ningún material que represente o describa la indecencia, la obscenidad o el comportamiento sexual.

Respeto por el personal: Es tarea de todo el personal del campus garantizar que todos los alumnos estén seguros y tengan la oportunidad de aprender. Para llevar a cabo las tareas de su trabajo, es importante que todos los miembros del personal sean tratados con respeto. Esto significa que se espera que los estudiantes actúen y hablen de una manera que reconozca la autoridad del personal en el aula, en el campus de la escuela y en eventos relacionados con la escuela. Todos los alumnos deberán cumplir con las regulaciones, seguir el curso de estudio requerido y someterse a la autoridad de los maestros de las escuelas (Código de Educación 48908).

Los estudiantes deben responder cortésmente a la dirección de los miembros del personal, incluso si están en desacuerdo con la dirección que se está dando. Si un alumno tiene preguntas o inquietudes sobre la (s) dirección (es) que le está dando el personal, se espera que el alumno siga las instrucciones, a menos que sea ilegal o poco ético. Luego, en el momento apropiado, el estudiante debe hablar individualmente con el miembro del personal para explicarle sus preocupaciones con respecto a la dirección dada. Los estudiantes que demuestren un comportamiento irrespetuoso hacia los miembros del personal estarán sujetos a la disciplina apropiada.

Derechos de los estudiantes: Nos esforzamos por mostrar respeto por todos los estudiantes y apoyar sus derechos. Respetando esos derechos, los estudiantes siempre tendrán la oportunidad de presentar su perspectiva en situaciones relacionadas con la mala conducta potencial. Además, se buscarán y tomarán en consideración múltiples fuentes de información como parte del proceso de investigación.

Suspensiones y / o expulsión:

Las infracciones graves de conducta pueden resultar en una suspensión en su casa, suspensión en la escuela (es decir, tiempo en el Centro de Aprendizaje Alternativo) o una combinación de estas opciones, según lo determine el administrador escolar o la persona designada. Si un estudiante es suspendido de la escuela, durante el período de suspensión él / ella perderá el derecho de asistir a la escuela y a las actividades escolares. Durante el período de suspensión, el alumno no podrá estar en ninguna escuela del distrito por ningún motivo. La suspensión de la escuela dará lugar a la pérdida de méritos según lo determinado por la administración. Un estudiante puede ser suspendido o expulsado: 1) Mientras está en la propiedad de la escuela; 2) Al ir o venir de la escuela; 3) Durante el período de almuerzo ya sea dentro o fuera del campus de la escuela; 4) Durante, yendo o viniendo de una actividad patrocinada por la escuela. Un estudiante puede acumular no más de veinte días de suspensión dentro de un año escolar. Si un estudiante llega a veinte días de suspensión, se lo considerará expulsado del distrito escolar. Los estudiantes que están suspendidos en su casa pueden tener un contrato de comportamiento a largo plazo. Un estudiante que viola un contrato de comportamiento puede ser considerado para expulsión del distrito escolar.

Algunas violaciones del Código de Educación de California automáticamente llevarán a la consideración de expulsión. Los estudiantes pueden ser suspendidos de la escuela por el administrador o su designado por cualquiera de las siguientes violaciones del Código de Educación de California 48900: Un alumno no será suspendido de la escuela ni recomendado para expulsión, a menos que el superintendente o el director de la escuela determine que el alumno ha cometido un acto según lo definido en cualquiera de las subdivisiones (a) a (r), incluyendo:

- (a) (1) Causó, intentó causar o amenazó con causar daño físico a otra persona.
(2) Intencionalmente usó fuerza o violencia sobre la persona de otro, excepto en defensa propia.
- (b) Poseyó, vendió o proporcionó un arma de fuego, cuchillo, explosivo u otro objeto peligroso, a menos que, en el caso de posesión de un objeto de este tipo, el alumno haya obtenido permiso por escrito para poseer el objeto de un empleado certificado de la escuela, en acuerdo con el director o la persona designada por el director.
- (c) Ilegalmente poseyó, usó, vendió, o proporcionó, o estuvo bajo la influencia de, una sustancia controlada listada en el Capítulo 2 (comenzando con la Sección 11053) de la División 10 del Código de Salud y Seguridad, una bebida alcohólica, o un intoxicante de cualquier tipo.
- (d) Ilegalmente ofreció, arregló o negoció la venta de una sustancia controlada enumerada en el Capítulo 2 (comenzando con la Sección 11053) de la División 10 del Código de Salud y Seguridad, una bebida alcohólica o un estupefaciente de cualquier tipo, y se vendió, entregó, o proporcionó a otra persona otro líquido, sustancia o material y representó el líquido, sustancia o material como sustancia controlada, bebida alcohólica o intoxicante.
- (e) Cometió o intentó cometer robo o extorsión.
- (f) Causó o intentó causar daño a la propiedad escolar o privada.
- (g) Robó o intentó robar propiedad de la escuela o propiedad privada.
- (h) Poseyó o usó tabaco, o productos que contienen tabaco o nicotina, incluyendo, entre otros, cigarrillos, puros, cigarros en miniatura, cigarrillos de clavo de olor, tabaco sin humo, tabaco en polvo, paquetes de mascar y betel. Sin embargo, esta sección no prohíbe el uso o la posesión por parte de un alumno de sus propios productos recetados por el médico.
- (i) Cometió un acto obsceno o se involucró en blasfemias o vulgaridades habituales.
- (j) Ilegalmente poseyó u ofreció ilegalmente, arregló o negoció la venta de parafernalia de drogas, como se define en la Sección 11014.5 del Código de Salud y Seguridad.
- (k) Interrumpió las actividades escolares o de otra manera intencionalmente desafió la autoridad oficial de los supervisores, maestros, administradores, oficiales escolares u otro personal de la escuela involucrado en el desempeño de sus funciones.
- (l) A sabiendas recibió propiedad robada de la escuela o propiedad privada.
- (m) Poseyó una imitación de arma de fuego. Como se usa en esta sección, "arma de fuego de imitación" significa una réplica de un arma de fuego que es tan sustancialmente similar en propiedades físicas a un arma de fuego existente como para inducir a una persona razonable a concluir que la réplica es un arma de fuego.
- (n) Cometió o intentó cometer una agresión sexual como se define en la Sección 261, 266c, 286, 288, 288a, o 289 del Código Penal o cometió una agresión sexual como se define en la Sección 243.4 del Código Penal.
- (o) Acosó, amenazó o intimidó a un alumno que es un testigo en un procedimiento disciplinario escolar con el propósito de evitar que ese alumno sea testigo o tomar represalias contra ese alumno por ser testigo, o ambos.
- (p) Ilegalmente ofreció, arregló para vender, negoció la venta o vendió el medicamento con receta Soma.
- (q) Se involucró o intentó participar en novatadas. Para los fines de esta subdivisión, "novatada" significa un método de iniciación o preiniciación en una organización o cuerpo estudiantil, independientemente de si la organización u organismo es reconocido oficialmente por una institución educativa, lo que puede causar lesiones corporales graves o daños personales. degradación o desgracia que resulta en daño físico o mental a un alumno anterior, actual o potencial. Para propósitos de esta subdivisión, "novatadas" no incluye eventos atléticos o eventos autorizados por la escuela.

(r) Participa en un acto de intimidación, que incluye, pero no se limita a, intimidación cometida por medio de un acto electrónico, según se define en las subdivisiones (f) y (g) de la Sección 32261, dirigida específicamente a un alumno o personal escolar.

(s) Un alumno no será suspendido ni expulsado por ninguno de los actos enumerados en esta sección, a menos que ese acto esté relacionado con la actividad escolar o la asistencia escolar ocurrida dentro de una escuela bajo la jurisdicción del superintendente del distrito escolar o director o que ocurra dentro de cualquier otro distrito escolar. Un alumno puede ser suspendido o expulsado por actos que se enumeran en esta sección y relacionados con la actividad o asistencia escolar que ocurren en cualquier momento, incluidos, entre otros, cualquiera de los siguientes:

- (1) Mientras se encuentre en el recinto escolar.
- (2) Al ir o venir de la escuela.
- (3) Durante el período de almuerzo ya sea dentro o fuera del campus.
- (4) Durante o al ir o venir de una actividad patrocinada por la escuela.

Artículos prohibidos: para promover un ambiente de aprendizaje seguro y ordenado, ciertos artículos están prohibidos en nuestro campus y en los autobuses escolares. Esta no es una lista completa, pero contiene elementos que pueden potencialmente causar problemas. Estos artículos serán confiscados y devueltos solo a los padres. La escuela no es responsable por el robo de estos artículos, y no pueden ser llevados a la escuela o en un autobús escolar: aerosoles (por ejemplo AXE), globos de agua, pistolas de agua (excepto en un evento autorizado por la escuela), vidrio, fósforos / encendedores, punteros láser, pañuelos/bandanas, bombas malolientes, nueces / semillas con cáscaras, marcadores permanentes (más grandes que puntos extra finos), bebidas energéticas, bocinas portátiles o armas.

Violencia: Un ambiente seguro es esencial si los estudiantes quieren estar enfocados y listos para aprovechar las experiencias de aprendizaje en el campus. Parte de este ambiente seguro incluye sentirse no amenazado por el uso de la fuerza o la violencia por parte de otros en el campus. Los estudiantes que estén involucrados en el uso de la fuerza física o violencia contra otra persona en el campus serán abordados con medidas disciplinarias apropiadas y significativas.

CÓDIGO DE VESTIMENTA:

Los estudiantes que no se ajusten al código de vestimenta pueden tener que cambiarlas; si no hay disponible un cambio de ropa, se puede llamar a los padres para que traigan ropa alternativa a la escuela. Los estudiantes que crónicamente no cumplen con el código de vestimenta pueden estar sujetos a medidas disciplinarias. **El código de vestimenta de nuestra escuela es el siguiente:**

- Las pañuelos atados alrededor de la cabeza no se pueden usar ni exhibir en la escuela.
- Cualquier vestimenta que represente o promueva la violencia, las drogas, el alcohol, el tabaco o las afiliaciones a pandillas, o que pueda considerarse de acoso sexual o sugerente por naturaleza, es inaceptable.
- La ropa que promueve el racismo, el odio, la violencia, las drogas o contribuye a un ambiente de aprendizaje hostil es inaceptable.
- En ningún momento las partes privadas del cuerpo o la ropa interior se expondrán o se mostrarán para que otros puedan verlas.
- Todas las blusas deben tener dos tirantes, y cada tirante debe tener al menos una pulgada de ancho (2.54 cm). La parte superior debe cubrir el pecho, el estómago, los costados y la parte posterior. Las blusas sin tirantes, que no cubran la espalda, que solo tengan un tirante o tirantes muy angostos no están permitidas en la escuela.
- Las blusas y los pantalones deben encontrarse, y no debe mostrarse ropa interior o estómago.
- Los zapatos deben ser usados en todo momento y deben ser seguros. Se requieren zapatos deportivos para educación física.
- Los pijamas no se deben usar en la escuela a menos que sea un "día de pijama" aprobado por la administración.
- Las gorras/sombreros se pueden usar en la escuela como una forma de protección solar. Las gorras no deben usarse hacia atrás o hacia los lados. La discreción del maestro se usará en clases individuales.
- Los pantalones cortos, faldas y vestidos deben pasar la siguiente prueba para ser considerados aceptables: De pie, con los brazos relajados a cada lado, los extremos de su dedo índice tocarán la parte inferior de la prenda.
- Si se usan pantalones de "yoga" y / o mallas, el dobladillo de la parte superior debe llegar al dedo índice o debajo de él. Si hay agujeros/rasgaduras en la ropa, estos deben estar debajo de su dedo índice.

PROCEDIMIENTOS DE EMERGENCIA:

Los simulacros de emergencia (por ejemplo, incendios y encierro) son requeridos por la ley y se practican con regularidad. Se espera que los estudiantes escuchen y cooperen con los miembros del personal durante los procedimientos de emergencia. Los maestros reciben capacitación para simulacros de incendio, encierros y evacuaciones. Se publican copias de los planes de incendio, encierro y evacuación en cada aula. Los estudiantes serán disciplinados por interrumpir los simulacros de emergencia y / o utilizar de manera indebida los dispositivos de alarma contra incendios. Se referirá a la autoridad correspondiente a un alumno que intencionalmente jale una palanca de alarma. Si hay una emergencia en el campus que requiera la liberación anticipada de los estudiantes, se notificará a los padres y se establecerá un sistema de chequeo y se deberá mostrar una identificación adecuada antes de liberar cualquier estudiante. Los estudiantes solo serán entregados a un adulto cuyo nombre aparezca en la tarjeta de emergencia del estudiante. Si los estudiantes son evacuados a otra área, los padres serán notificados,

cuando sea posible, de la evacuación y a dónde se trasladarán los estudiantes. Se incluye un formulario de evacuación de emergencia en la información de contacto del paquete de inscripción del estudiante. Se instalará un chequeo en el sitio de evacuación.

VIAJES DE INCENTIVO DE FIN DE AÑO:

Los viajes de incentivo de fin de año son un privilegio y sirven como un medio para recompensar a los estudiantes que mantienen una buena ciudadanía honrando los tres valores Wildcat. Los estudiantes que cumplan con los requisitos, enumerados a continuación, antes de las 3:00 p.m., tres días escolares antes del viaje serán elegibles para participar en su viaje de incentivo. Por favor, siga las instrucciones en el boletín de permiso de viaje de fin de año específico del grado escolar de su hijo. Para ser elegible, los estudiantes deben cumplir con todos los requisitos siguientes durante el segundo semestre: 1) No adeudar nada a la escuela (es decir, libros de la biblioteca, uniformes deportivos, libros de texto, candados de educación física, etc.); 2) Mantener una tasa de asistencia de al menos 85%; 3) Tener al menos un promedio de 1.5 puntos (mínimo de GPA de 18 puntos) con no más de una "F" para el segundo semestre; y 4) Sin suspensión durante el cuarto trimestre. Los estudiantes con conducta y / o contratos de día reducido pueden perder su viaje de incentivo. La elegibilidad de un estudiante será determinada por un administrador después de revisar el progreso del estudiante. Un administrador puede eliminar los requisitos anteriores por circunstancias especiales.

EXCURSIONES:

Los estudiantes que viajan en el autobús para una excursión deben regresar a la escuela en el mismo autobús. Los estudiantes que no sigan los valores de comportamiento Wildcat de seguridad, respeto y responsabilidad no pueden asistir a excursiones de su equipo, grado, o clase. Los maestros pueden, a su discreción, permitir que estos estudiantes asistan a una excursión siempre que los padres del alumno lo acompañen en la excursión. Los estudiantes que no estarán participando en una actividad de viaje de campo todavía deben asistir a la escuela y serán asignados a un salón de clases alternativo. Los estudiantes que no asistan el (los) día (s) de una excursión pueden acumular ausencias injustificadas por los días que falten. Los padres deben recoger a los estudiantes puntualmente después de las excursiones. Si un estudiante no es recogido con prontitud, los maestros pueden necesitar llamar a las autoridades para llevar a su hijo a casa. Los padres que asistan a las excursiones deben adherirse a las Pautas para el voluntario (BP 1240) antes de participar para obtener las huellas dactilares requeridas y / o la autorización del DMV.

COMIDA / CAFETERÍA:

El desayuno está disponible por un precio bajo, de 7:45 a.m. a 8:00 a.m. El almuerzo está disponible durante el cuarto y quinto período. La elegibilidad para comidas gratuitas o a precio reducido se basa en las pautas federales. Los formularios de solicitud de comidas gratuitas o de precio reducido se envían por correo al domicilio cada agosto y están disponibles en la oficina de la escuela. Las solicitudes deben renovarse anualmente.

Pautas para el almuerzo

- Todos los padres / visitantes deben registrarse en la oficina de la escuela y usar un gafete de visitante antes de ir al área del almuerzo; los almuerzos estudiantiles se llevarán a la oficina de la escuela y el personal de la escuela los entregará al alumno.
- Todos los estudiantes deberán permanecer en el área designada por lo primeros 15 minutos del lunch antes de ser liberados para ir a la biblioteca, salón de clases, ZAP o cualquiera otra área autorizada en el campus.
- Los estudiantes deben limpiar el área que utilizaron cuando terminen de comer y seguir las pautas de reciclaje.
- Los alimentos y bebidas deben consumirse sólo en las áreas designadas para comer; Los estudiantes deben permanecer dentro de los límites designados de las áreas de almuerzo hasta que sean liberados por los supervisores del patio.
- Los refrescos y las bebidas con cafeína, incluidas las bebidas energéticas, no están permitidos en la escuela.
- No se permiten envases de vidrio de ningún tipo durante el almuerzo o en cualquier otro momento durante el día escolar.
- Los estudiantes no deben sentarse en la parte superior de las mesas de picnic o barandas.
- Correr y el juego atlético solo deberá tener lugar en canchas o campos; Los estudiantes que participan en los juegos deben mostrar buena deportividad y trabajar en cooperación con otros estudiantes. Los estudiantes que habitualmente discuten durante un juego serán eliminados del juego y posiblemente de juegos futuros; todo lo que se utilizó (p.e balones) durante el juego debe devolverse al final del período de almuerzo.
- Los estudiantes deben cumplir con todas las instrucciones dadas por los supervisores de almuerzo. Las infracciones de las reglas pueden dar como resultado la detención y / o limpieza del área de almuerzo según lo determinen los supervisores del patio/ monitores/ administradores.

EDUCACIÓN DOTADA Y TALENTOSA (GATE) / APRENDIZAJE RÁPIDO:

Todos los estudiantes identificados para GATE tendrán la oportunidad de desarrollar sus talentos de diversas maneras. El programa del salón de clases incluye oportunidades para instrucción diferenciada. Los padres con preguntas sobre la diferenciación en el aula deben contactar a los maestros de sus estudiantes. Las oportunidades de enriquecimiento de aprendizaje rápido / GATE se desarrollan y se ofrecen durante todo el año escolar.

PASES DE PASILLO:

Se espera que todos los estudiantes se registren y tengan un pase, ya sea cuando salen de un aula durante el horario de clase programado o cuando salen de la oficina. Se espera que los estudiantes muestren pases a pedido de un empleado de la escuela. Los estudiantes serán dirigidos de regreso a su salón de clases si no tienen un pase.

BIBLIOTECA:

La biblioteca de la escuela estará abierta durante los dos períodos de almuerzo, con computadoras y una impresora disponible para el uso de los estudiantes. Los estudiantes pueden tomar prestados hasta 2 libros a la vez por un período de diez días escolares. Los materiales pueden renovarse según sea necesario a menos que otro estudiante lo solicite. La Biblioteca del Condado de Placer también está disponible para estudiantes de martes a domingo. La Biblioteca del Condado de Placer está ubicada en 350 Nevada Street en Auburn.

PERDIDO Y ENCONTRADO:

Muchos artículos de ropa se pierden o no se reclaman. Todas las pertenencias personales deben ser marcadas, y los artículos encontrados deben ser entregados a los objetos perdidos y encontrados ubicados en el pasillo principal. Los artículos no reclamados al final de cada trimestre se entregarán a una organización benéfica local.

MEDICAMENTOS:

Todos los medicamentos, ya sean recetados o de venta libre, deben ser autorizados por un médico y el padre / tutor. Cualquier medicamento debe estar en el recipiente original y etiquetado con las instrucciones escritas de un médico y se debe proporcionar un permiso por escrito del padre o tutor legal del alumno. Estas autorizaciones deben renovarse cada vez que la receta cambie y al comienzo de cada año escolar. Un adulto debe traer el medicamento a la escuela junto con los formularios de autorización completos. La dosis en el contenedor y el formulario de Medicación en la escuela del Distrito Escolar Unificado de Auburn debe coincidir. Los formularios de Medication at School están disponibles en la oficina de la escuela. Los padres son responsables de recoger cualquier medicamento restante al final del año escolar o serán descartados. Los estudiantes no pueden tener medicamentos en su posesión en la escuela, caminando hacia y desde la escuela o en el autobús escolar. (Las únicas excepciones son los inhaladores para el asma y EpiPens si un médico otorga una autorización por escrito).

CLUB DE MAESTROS Y PADRES: Valoramos mucho nuestra asociación con nuestros padres y el apoyo que brindan a nuestros estudiantes y personal. ¡Consulte el sitio web de la escuela para conocer las fechas y las oportunidades para participar!

PROGRAMA DE EDUCACIÓN FÍSICA (Estudiantes de Séptimo y Octavo Grado):

Nuestra meta de Educación Física es ofrecer una variedad de actividades durante todo el año con énfasis en la salud y la condición física. El programa de Educación Física está estructurado para satisfacer las necesidades e intereses de todos los estudiantes mientras se siguen los Estándares de Contenido del Estado de California. Los estudiantes pueden ser excusados de las actividades de Educación Física por un máximo de 3 días con una nota de los padres escrita todos los días. Las llamadas telefónicas y los mensajes de texto no serán aceptados. Se acepta una nota médica de un médico por la duración del período firmado por un médico con licencia. Todas las notas deben ser enviadas a la oficina; se le dará una copia al maestro de educación física.

CÓDIGO DE VESTIMENTA DE EDUCACIÓN FÍSICA: los estudiantes en los grados 7 y 8 se visten con sus uniformes de EV Cain Educación Física y participan a diario. Los uniformes se pueden comprar en la oficina principal. Camisetas grises o blancas sin escritura o gráficos y pantalones cortos de gimnasia negros o grises también se pueden usar y comprar en otro lugar. Las playeras tendrán el nombre del estudiante escritos en ella y será una playera designada sólo para Educación Física. Los pantalones para deportes / sudaderas son permitidas y recomendadas durante los meses de invierno. Los pantalones cortos deben usarse sobre mallas / pantalones de yoga / mallas. Los estudiantes no pueden escribir, dibujar o alterar su ropa de educación física de ninguna manera, incluyendo cortar cualquier parte del uniforme. Las calificaciones están determinadas por la participación, que incluye vestirse con el uniforme de educación física. Un número limitado de uniformes 'prestados' están disponibles. El uso excesivo de los uniformes de préstamo dará lugar a una conferencia entre el alumno / padre / maestro. Los estudiantes que crónicamente no se visten para educación física pueden recibir consecuencias disciplinarias adicionales. Tiempo adicional para recuperar trabajos no terminados o presentados se ofrecerán de forma rutinaria.

No se permite el uso de teléfonos celulares o dispositivos de grabación en el vestuario ni durante la clase de Educación Física. Los estudiantes que violen esta regla recibirán consecuencias disciplinarias por parte de la administración de la escuela. Además, no se permiten aerosoles en la escuela.

Es imperativo que todas las pertenencias (por ejemplo, teléfonos celulares, iPods, etc.) se almacenen en casilleros durante la clase de Educación Física y que los casilleros estén cerrados de forma segura. Las mochilas y los objetos de valor no deben dejarse en el vestuario sin estar encerrados en un casillero. Esto incluye durante eventos después de la escuela, como partidos

de cualquier deporte. Si los estudiantes tienen alguna pregunta acerca de cómo cerrar sus candados de manera segura, deben pedir ayuda a uno de los maestros de educación física. Los estudiantes que no guarden sus posesiones personales en los casilleros proporcionados pueden estar sujetos a medidas disciplinarias. La escuela no es responsable por objetos perdidos o robados.

PROPIEDAD PERSONAL:

Se les pide a los estudiantes que dejen artículos que sean valiosos o especiales en el hogar. EV Cain STEM Charter Middle School y Auburn Union School District no son responsables por ningún artículo personal que sea robado, perdido o dañado. Estos artículos incluyen, entre otros, los siguientes: teléfonos celulares, cámaras, iPod, computadoras portátiles, tabletas, ropa, zapatos, joyas y juguetes. Los estudiantes nunca deben traer grandes sumas de dinero a la escuela. Los estudiantes NO deben dejar mochilas, billeteras o carteras sin supervisión. Por favor, deje sus objetos de valor en casa.

CRITERIOS DE PROMOCIÓN / RETENCIÓN:

La Ceremonia de Promoción del Octavo Grado se lleva a cabo en el plantel de Placer High School en la mañana del último día de clases. Las actividades de promoción incluyen el viaje de incentivo de fin de año, el baile de promoción y la ceremonia de promoción. Estas actividades están diseñadas para alentar y recompensar a los estudiantes de octavo grado por sus esfuerzos y logros. Los estudiantes deben ser elegibles para la promoción con el fin de participar en cualquier actividad de promoción.

Ceremonia de promoción: los estudiantes deben cumplir con los siguientes requisitos para ser elegibles para la ceremonia: 1) Mantener un promedio mínimo de calificaciones de 1.5 (18 puntos GPA mínimo) para el año escolar (octavo grado) y no tener más de una "F" en el segundo semestre; 2) No tener deudas con la escuela (por ejemplo, libros de la biblioteca, uniformes deportivos, libros de texto, etc.) antes de las 3:00 p. m. tres días escolares antes de la ceremonia; 3) Mantener una tasa de asistencia anual de al menos 85%; 3) y no tener suspensiones serias, problemas de conducta continua o problemas recientes de conducta, según lo determine la administración de la escuela. La elegibilidad de un estudiante será determinada por un administrador después de revisar el progreso del estudiante. Un administrador puede anular los requisitos anteriores por circunstancias especiales.

Vestimenta adecuada para la ceremonia de promoción: la vestimenta de los estudiantes debe reflejar la naturaleza digna de la ceremonia de promoción y seguir el código de vestimenta de la escuela.

Niños: Camisas y pantalones de vestir; la corbata es opcional. Pantalones cortos y camisetas no son aceptables.

Niñas: vestidos, faldas o pantalones de vestir y blusas. Vestimenta sin espalda, sin tirantes y formal no son recomendables. Vestidos largos casuales y vestidos con tirantes de espagueti son aceptables.

Baile de promoción: los estudiantes deben cumplir con los mismos requisitos de elegibilidad que la ceremonia de promoción. Además, los asistentes deben ser estudiantes de EV Cain. Los invitados no pueden asistir al baile de promoción. Tenga en cuenta que los estudiantes con contratos de comportamiento y / o horario reducido pueden no ser elegibles para participar en el baile de promoción. El estudiante y sus padres deberán programar una cita con un administrador para revisar el comportamiento del estudiante y / o el contrato de comportamiento al menos una semana antes del baile de promoción.

TARJETAS DE IDENTIFICACIÓN ESTUDIANTIL:

Los estudiantes reciben tarjetas de identificación con fotografía al comienzo del año escolar. Las tarjetas de identificación se utilizan en las líneas de alimentos, para el ingreso a eventos especiales, actividades nocturnas y eventos deportivos, el pago de materiales, etc.

VISITANTES: todos los visitantes al campus de la escuela deben registrarse en la oficina. Los visitantes recibirán una insignia de visitante para usar en el campus. Alentamos a las familias a visitar la escuela y ver a sus alumnos en nuestro entorno de aprendizaje. Las visitas durante el horario escolar se deben primero programar con el maestro, el director o el subdirector. Si se desea una conferencia, se debe establecer una cita con el maestro durante el tiempo no instructivo. Los estudiantes no pueden traer amigos o parientes a la escuela sin previa aprobación de la administración.

WEB: Welcome Everybody: WEB es un programa de transición de la escuela intermedia que les da la bienvenida a los estudiantes de sexto grado y los hace sentir cómodos durante el primer año de su experiencia en la escuela media. Basado en la creencia de que los estudiantes pueden ayudar a los estudiantes a tener éxito, WEB capacita a los miembros del octavo grado para ser líderes de WEB. Como modelos positivos, los líderes de WEB son motivadores, líderes y maestros que guían a los estudiantes de sexto grado para descubrir lo que se necesita para ser exitoso en la escuela secundaria.

Cuadro de Expectativas de Conducta de los Gatos Monteses

Lugar	Seguro	Respetuoso	Responsable
Pasillos y Pasarelas	<ul style="list-style-type: none"> ● Camine en todo momento ● Mantenga las manos y los pies alineados a su cuerpo ● Manténgase en el lado derecho de la pasarela 	<ul style="list-style-type: none"> ● Muévase tranquilamente ● Tenga en cuenta a los demás 	<ul style="list-style-type: none"> ● Llegue a tiempo a la clase ● Tenga un pase de pasillo ● Hable en voz baja
Baños	<ul style="list-style-type: none"> ● Lávese las manos ● Informe los problemas a los adultos inmediatamente 	<ul style="list-style-type: none"> ● Respete la privacidad y la propiedad 	<ul style="list-style-type: none"> ● Mantenga el área limpia
Cafetería / Gimnasio	<ul style="list-style-type: none"> ● Camine en todo momento ● Mantenga las manos y los pies alineados con su cuerpo ● Coma sólo sus propios alimentos ● Siéntese adecuadamente en su mesa 	<ul style="list-style-type: none"> ● Espere pacientemente ● Use buenos modales ● Respete el espacio personal 	<ul style="list-style-type: none"> ● Mantenga limpias todas las áreas ● Use botes de basura / reciclar ● Limpie el área que use
Patios	<ul style="list-style-type: none"> ● Mantener manos y pies alineados con su cuerpo ● Reportar inmediatamente situaciones peligrosas al personal 	<ul style="list-style-type: none"> ● Usar lenguaje apropiado ● Jugar honestamente ● Incluir a otros 	<ul style="list-style-type: none"> ● Regresar el equipo ● Reportar lesiones al personal de servicio ● Seguir las instrucciones del personal
Campo / Jardín	<ul style="list-style-type: none"> ● Mantener las manos y los pies alineados con su cuerpo ● Camine solo en las áreas designadas para caminar 	<ul style="list-style-type: none"> ● Usar un lenguaje apropiado ● Respetar el área de jardines y las plantas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Mantener su ropa limpia
Estacionamientos	<ul style="list-style-type: none"> ● Estar alerta al tráfico ● Use las aceras y el paso de peatones 	<ul style="list-style-type: none"> ● Camine con sus bicicletas dentro de la escuela hasta el portabicicletas 	<ul style="list-style-type: none"> ● salir de la escuela con prontitud
Asamblea	<ul style="list-style-type: none"> ● Mantenga las manos, los pies, alineados con su cuerpo ● Entre y salga ordenadamente 	<ul style="list-style-type: none"> ● Escuchar y preste atención a la presentación 	<ul style="list-style-type: none"> ● Permanezca sentado en el área asignada hasta que se le retire
Simulacros de emergencia	<ul style="list-style-type: none"> ● Siga las instrucciones del personal ● Formese rápida y silenciosamente 	<ul style="list-style-type: none"> ● Manténgase tranquilo y siga las instrucciones 	<ul style="list-style-type: none"> ● Siga las indicaciones del personal
Oficina	<ul style="list-style-type: none"> ● Camine ● Manténgase tranquilo 	<ul style="list-style-type: none"> ● Use voz en un tono normal ● Sea amable ● Espere pacientemente 	<ul style="list-style-type: none"> ● Tenga un pase ● Siga las instrucciones del personal
Autobuses	<ul style="list-style-type: none"> ● Mantenga las manos, los pies y los objetos alineados con su cuerpo ● Pida permiso para abrir y cerrar ventanas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Siga las instrucciones del conductor ● Use lenguaje apropiado ● Use una voz tranquila 	<ul style="list-style-type: none"> ● Mantenga alimentos y bebidas en la mochila ● Use botes de basura o conserve su basura

	<ul style="list-style-type: none">• Permanezca sentado y mantenga los pasillos despejados		
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--